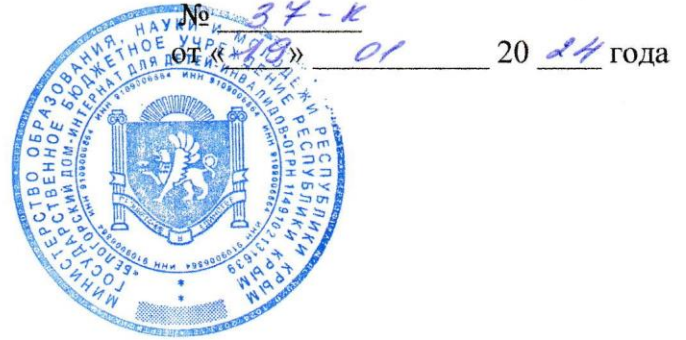


Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым
ГБУ РК «Белогорский дом-интернат для детей-инвалидов»

Утверждено
Приказом директора ГБУ РК «Белогорский
дом-интернат для детей-инвалидов»



ПОЛОЖЕНИЕ
о Государственном бюджетном учреждении
Республики Крым
«Белогорский дом-интернат для детей-инвалидов»

г. Белогорск
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Белогорский дом-интернат для детей-инвалидов», создаваемого на основании Устава и настоящего Положения.

1.2. Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Белогорский дом-интернат для детей-инвалидов» (далее – Учреждение) является социальным Учреждением, предназначенным для постоянного и временного проживания детей в возрасте от 4-х до 18-ти лет с аномалиями умственного развития, нуждающихся по состоянию здоровья в уходе, бытовом, медицинском обслуживании и воспитании.

1.3. Стационарное обслуживание и предоставление социальных услуг детям-инвалидам Учреждение осуществляется в порядке, установленном органом исполнительной власти Республики Крым, осуществляющим в пределах своих полномочий государственное управление в области социальной поддержки и социального обслуживания населения Республики Крым.

1.4. Деятельность Учреждения по стационарному обслуживанию и предоставлению социальных услуг детям-инвалидам строится на принципах добровольности, социальной справедливости, соблюдения прав человека и гражданина, а также гуманности и конфиденциальности.

1.5. Деятельность Учреждения по исполнению обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию детей, а также защите их прав и законных интересов, осуществляется в соответствии и на основании статьи 155.2 Семейного кодекса Российской Федерации.

В соответствии со статьёй 155.2 Семейного кодекса Российской Федерации, детям, помещённым под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, опекуны или попечители не назначаются.

К Учреждению для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которое дети помещены под надзор, применяются нормы законодательства Российской Федерации об опеке и попечительстве, относящиеся к правам, обязанностям и ответственности опекунов и попечителей.

1.6. Министерство труда и социальной защиты Республики Крым осуществляет организационно-методическое и практическое обеспечение деятельности Учреждения, а также в пределах своей компетенции контроль по соблюдению возложенных на Учреждение задач и функций.

1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, распорядительными Министерства труда и социальной защиты Республики Крым, настоящим Положением и Уставом Учреждения.

2. Организация деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создаётся в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации, и действует на основании Устава, утверждаемого учредителем. Основные задачи и функции Учреждения закреплены в Уставе Учреждения. Деятельность структурных подразделений Учреждения регламентируется положениями, утверждёнными директором Учреждения.

2.2. Тип Учреждения устанавливается органом исполнительной власти Республики Крым. Штатное расписание Учреждения составляется в соответствии с Примерным штатным расписанием Учреждения, устанавливается органом исполнительной власти республики Крым.

2.3. Учреждение создаётся без ограничения срока деятельности.

2.4. Учреждение размещается в специально построенном или приспособленном здании с необходимыми помещениями, которые должны соответствовать санитарным, строительным нормам и правилам, требованиям пожарной безопасности, охраны труда, располагать всеми

видами коммунального благоустройства для проживания детей-инвалидов, использоваться для достижения поставленных целей и реализации задач Учреждения.

2.5. Учреждение обеспечивается специальным и табельным техническим оснащением, необходимым для предоставления социальных услуг детям-инвалидам, по нормативам. Установленным Советом Министров Республики Крым.

2.6. Учреждением взаимодействует с органами местного самоуправления, внутренних дел, учреждениями здравоохранения, общественными и другими организациями в целях организации социального обслуживания детей-инвалидов.

2.7. Учреждение имеет право:

- запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для Учреждения;
- быть включённым в реестр поставщиков социальных услуг Республики Крым;
- получать в течение двух рабочих дней информацию о включении их в перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг.

2.8. Учреждение обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым;
- предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями договоров, заключённых Учреждением с их законными представителями, на основании требований Федерального закона;
- предоставлять срочные социальные услуги в соответствии со статьёй 21 Федерального закона;
- предоставлять бесплатно в доступной форме законным представителям получателей социальных услуг, информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- предоставлять уполномоченному органу Республики Крым информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;
- осуществлять социальное сопровождение в соответствии со статьёй 22 Федерального закона;
- обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;
- обеспечивать получателям социальных услуг возможность посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное время;
- обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

3. Кадровое обеспечение Учреждения

3.1. На работу в Учреждение принимаются работники, квалификация которых отвечает установленным квалификационным требованиям.

3.2. Отношения между работниками и администрацией Учреждения регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

3.3. Медицинские работники Учреждения, непосредственно занятые медико-социальным обслуживанием, пользуются льготами, предусмотренными для медицинских работников государственных учреждений системы здравоохранения Республики Крым.

3.4. Педагогические работники Учреждения, непосредственно осуществляющие социальную

реабилитацию несовершеннолетних, пользуются мерами социальной поддержки, предусмотренными законодательством Республики Крым для педагогических кадров образовательных учреждений для детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, и специальных учебно-воспитательных учреждений для несовершеннолетних.

3.5. Работники Учреждения, оказывающие социокультурные услуги, пользуются мерами социальной поддержки, предусмотренными законодательством республики Крым для работников организации культуры.

4. Управление Учреждением

4.1. Учреждение возглавляет Директор, назначаемый Министерством труда и социальной защиты Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4.2. Директор Учреждения в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации исполняет обязанности опекуна и попечителя для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые помещены под надзор в Учреждение.

4.3. Структурные подразделения Учреждения возглавляют «Заведующие», назначенные Директором Учреждения.

4.4. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и настоящим Положением.

5. Имущество и средства Учреждения

5.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Республики Крым и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

5.2. Право оперативного управления в отношении республиканского имущества, закрепляемого за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

5.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закреплённым за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением этого имущества, уставными целями и законодательством Российской Федерации.

Изъятие и (или) отчуждение собственности, закреплённой за Учреждением, допускается только в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

6. Структурные подразделения Учреждения

6.1. В учреждении созданы следующие структурные подразделения:

6.1.1. Приёмное отделение.

Приёмное отделение Учреждения предназначено для:

- осуществление первичного и, при необходимости, последующего приёма детей-инвалидов в Учреждение, выявления, имеющих у них потребностей в социальных услугах, направления в соответствующие функциональные подразделения Учреждения.

6.1.2. Отделение медико-социальной реабилитации.

Отделение медико-социальной реабилитации Учреждения предназначено для:

- освоения и использования традиционных и новых эффективных методик, и технологий в проведении реабилитационных мероприятий;
- организации медико-социального обеспечения жизнедеятельности детей-инвалидов, в том числе проведения медицинского наблюдения, лечения и ухода;
- направления детей-инвалидов при необходимости и по согласованию с органами здравоохранения в медицинские учреждения для получения специализированной медицинской помощи;
- для проведения реабилитационных мероприятий;

- проведения лечебных и физкультурно-оздоровительных мероприятий с детьми-инвалидами.

6.1.3. Отделение психолого-педагогической помощи.

Отделение психолого-педагогической помощи Учреждения предназначено для:

- создания условий для успешной социализации и адаптации детей с отклонениями в умственном развитии в процессе развития, обучения, воспитания, сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса.
- проведения мероприятий по комплексной, многопрофильной реабилитации воспитанников дома-интерната, направленных на восстановление способностей инвалидов к бытовой, общественной и трудовой деятельности, социальную адаптацию и интеграцию их в общество.
- изучения личности ребёнка, выявление его способностей, зоны актуального и зоны ближайшего развития (психолого-педагогическая диагностика) с целью определения форм и методов коррекционно-образовательной и коррекционно-воспитательной траектории развития воспитанников.
- реализации программ дошкольного и дополнительного общеразвивающего образования.
- обучения детей самообслуживанию, санитарно-гигиеническим навыкам, правилам и нормам поведения в быту и в общественных местах, навыкам саморегуляции и коммуникации и другим нормам социально-бытовой адаптации.
- обеспечения необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, организации досуга и деятельности художественно-эстетической направленности воспитанников.
- защиты прав и интересов личности воспитанников, обеспечение безопасных условий их психологического и физического развития и образования, поддержка и содействие в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.
- обеспечения законных прав и законных интересов воспитанников.

В структуру Отделения входят специалисты, осуществляющие дошкольное и дополнительное образование, коррекционно-развивающую и коррекционно-воспитательную работу следующей направленности:

- социально-педагогическая (воспитатели, педагоги дополнительного образования, логопед, педагог-психолог, инструктор АФК, инструктор по трудовой терапии);
- художественно-эстетическая (педагоги дополнительного образования, культорганизатор, воспитатели, музыкальный руководитель);
- коррекционно-развивающая (логопед, педагог-психолог, дефектолог, воспитатели, инструктор АФК, инструктор по трудовой терапии).

Специалисты Отделения осуществляют свою деятельность на основании:

- программ дошкольного и дополнительного развивающего образования (педагоги дошкольного воспитания и педагоги дополнительного образования);
- перспективных планов (воспитатели, инструктор АФК, инструктор по трудовой терапии, музыкальный руководитель, культорганизатор, логопед, дефектолог, педагог-психолог).

Деятельность Отделения направлена на социальное обслуживание, обеспечение психологической, педагогической помощи детям; поддержку и укрепление психологического здоровья детей.

Отделение взаимодействует с различными службами в сфере социальной политики, участвует в проведении единой общегосударственной политики, психолого-педагогической помощи и социальной защите населения.

6.1.4. Отделение милосердия.

Отделение милосердия Учреждения предназначено для:

- содержание детей-инвалидов со сложными дефектами развития, находящихся на постельном режиме, передвигающихся в пределах комнаты, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- осуществление работы по индивидуальным программам реабилитации детей-инвалидов.

6.2. В Учреждении по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Республики Крым могут открываться иные структурные подразделения, деятельность которых не противоречит целям и задачам Учреждения.

6.3. Для оказания помощи в деятельности Учреждения может быть создан совет опекунов и попечителей, направлениями деятельности которого является защита прав и интересов детей-инвалидов. Привлечение территориальных общественных объединений, организаций и фондов, к решению проблем детей-инвалидов, проживающих в Учреждении.

7. Условия приёма, социального стационарного обслуживания и снятия с обслуживания детей-инвалидов

7.1. Приём в Учреждение на социальное стационарное обслуживание нуждающихся детей-инвалидов осуществляется на условиях и в порядке, установленном приказом Министерства труда и социальной защиты Республики Крым «О порядке приёма, содержания и выбытия граждан из государственных бюджетных стационарных учреждений социального обслуживания Республики Крым»,

7.2. Государственные социальные услуги предоставляются Учреждением на условии добровольного согласия на их получение законного представителя ребёнка-инвалида.

7.3. При предоставлении государственных социальных услуг гражданину гарантируется обеспечение права на получение информации о своих правах, обязанностях, порядке и условиях оказания социальных услуг; конфиденциальность информации личного характера; уважительное и гуманное отношение со стороны работников Учреждения.

7.4. Стационарное обслуживание и предоставление социальных услуг Учреждением осуществляется бесплатно для детей-инвалидов в соответствии с Федеральным законом № 442-ФЗ.

7.5. Вопросы приёма и выписки из Учреждения детей-инвалидов, страдающих психическими расстройствами, регулируется законодательством Российской Федерации о психиатрической помощи.

На каждого поступающего в Учреждение ребёнка-инвалида ведётся личное дело, в котором хранятся:

- путёвка, заявление родителей или законных представителей, справка о размере пенсии и другие документы. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей дополнительно: распоряжение органа опеки и попечительства об определении ребёнка в Учреждение, документы о закреплении жилой площади или гарантийное письмо о предоставлении жилой площади по выписке из Учреждения, документы, определяющие статус ребёнка (справки о смерти родителей, решение суда о лишении родительских прав, акт брошенного ребёнка, акт о найденном ребёнке, заявление об отказе от ребёнка) и другие документы;

- история болезни, к которой приобщаются индивидуальная карта развития ребёнка-инвалида, справка медико-социальной экспертизы (для инвалидов), заключение врача-психиатра, индивидуальная программа реабилитации, амбулаторная карта, поступившая из медицинского учреждения, протокол психолого-медико-педагогической комиссии, и все медицинские документы со времени нахождения ребёнка-инвалида в Учреждении.

Паспорт и свидетельство о рождении, принятые от законных представителей ребёнка-инвалида с отметкой о регистрации (прописке) в Учреждении, находятся в кабинете социально-консультативной помощи в специальном шкафу.

7.6. Денежные суммы, драгоценности и ценные бумаги детей-инвалидов, принятых в Учреждение, помещаются на хранение в отделение банковского учреждения.

Детям-инвалидам, не имеющим родителей и лишённым родительского попечения, пенсия и иные доходы перечисляются на номинальный счёт, открытый на ребёнка-инвалида в отделениях банковского учреждения.

Специалист по социальной работе Учреждения на основании доверенности от Учреждения открывает, закрывает номинальные счета детей-инвалидов в отделениях банковского учреждения, запрашивает пенсионные дела детей-инвалидов.

7.7. Проживающие в Учреждении дети-инвалиды имеют право на:

- надлежащий уход;

- безопасные условия проживания и предоставления социальных услуг;
- соблюдение требований и правил пожарной безопасности;
- соблюдение требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

7.8. Все дети-инвалиды, находящиеся в Учреждении от 4-х до 18-ти лет распределяются по воспитательным группам в соответствии с их возрастом, физическим и интеллектуальным развитием и с учётом возможностей овладения социально-трудовыми навыками.

7.9. Отделение психолого-педагогической помощи рассчитано на 90 детей-инвалидов и состоит из 8 учебно - воспитательных групп из них:

- 1 группа детей смешанного типа в возрасте от 4-8 лет на 9 воспитанников
- 5 групп мальчики в возрасте от 9-18 лет на 10-12 воспитанников
- 2 группы девочек в возрасте от 9-18 лет на 10-12 воспитанников
- 1 группа мальчики с тяжелыми множественными нарушениями развития в возрасте от 9-18 лет до 16 воспитанников.
- отделение «Милосердие» смешанного типа, в возрасте от 4 до 18 лет на 30 воспитанников.

7.10. Воспитание и реабилитация детей-инвалидов осуществляется воспитателями, инструкторами трудового и педагогами дополнительного обучения.

7.11. Социально-трудовые услуги, воспитательная работа направлены на обучение детей-инвалидов с умственной отсталостью навыкам социального поведения, необходимые для проживания в обществе.

7.12. Временное выбытие детей-инвалидов из Учреждения (кроме каникулярного времени) осуществляется по согласованию с директором на срок не более 1-го месяца в течение одного календарного года на основании заключения врача о возможности выезда при наличии письменного обязательства принимающих их родственников или других лиц об обеспечении ухода и наблюдения за выбывающим ребёнком-инвалидом. Решение о временном выбытии детей-инвалидов принимает директор Учреждения при наличии заключения врача, письменного заявления родителей или обязательства родственников об обеспечении ухода за ними.

7.13. Выписка детей-инвалидов из Учреждения производится:

- по заявлению родителей, иных родственников, обязующихся осуществлять уход за выписываемым ребёнком-инвалидом, при наличии у них соответствующей нормативам жилой площади;
- в случае отсутствия ребёнка-инвалида более 6-ти месяцев без уважительной причины (не предоставление подтверждающих документов);
- по путёвке Министерства труда и социальной защиты Республики Крым при переводе в психоневрологические интернаты (по достижению 18 лет). При выбытии ребёнка-инвалида из числа детей-сирот и детей, лишённых родительского попечения выдаётся закреплённая за ним одежда, бельё и обувь, справка с указанием времени пребывания в Учреждении и причины выбытия, а также возвращаются личные вещи.

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью 4
(4) листов

Директор

Н.Н. Човелидзе
2024г.

